



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche Scientifique
Université Djillali Liabes de Sidi Bel Abbés
Centre des Systèmes d'Informations,
des Réseaux Informatiques,
de Télé-enseignement et l'Enseignement à distance.

Tutoriel Enseignant
Teacher's Guide

Plateforme Elearning
<http://elearn.univ-sba.dz/cours>

Cette plate forme permet à l'ensemble des enseignants de l'Université Djillali Liabes d'insérer les cours, les TD, comme elle va servir de support pour faciliter aux étudiants l'accès aux documents

Étape 1 : identification

Pour se connecter, l'enseignant de l'université Djillali Liabes doit s'identifier en utilisant le Nom d'utilisateur et le mot de passe fourni par l'administrateur de la plateforme E-learning



The login form is displayed on a light green background. At the top, there is a dropdown menu with 'Français' selected. Below it are two text input fields: 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe'. An orange button labeled 'S'identifier' is positioned below the password field. At the bottom, there is a link labeled 'Mot de passe perdu'.

Etape2 :Comment créer un cours

Après l'identification, un menu cours apparait à gauche de la page

Cliquez sur Créer un cours



Remplir ensuite le champ Nom du cours demandé et valider la création en cliquant sur le bouton «[Créer ce cours](#)»,

Créer un cours

* Nom du cours

p. ex. *Gestion de l'innovation*

▶ Paramètres avancés

 Créer ce cours

* Information requise

après le click cette fenêtre apparaît

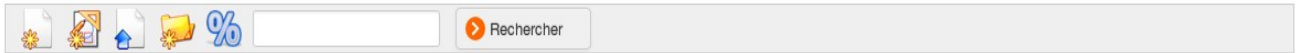
Premiers pas suggérés

 Ajouter une description au cours	 Envoyer un document	 Ajouter un nouveau forum	 Inscrire des apprenants
--	---	--	---

Puis cliquer sur le bouton «[Envoyer un document](#)» pour le transférer vers la plateforme

Premiers pas suggérés

 Ajouter une description au cours	 Envoyer un document	 Ajouter un nouveau forum	 Inscrire des apprenants
---	--	---	--



Répertoire courant Documents

Type	Nom	Taille	Date	Action
<input type="checkbox"/>	Historique de conversations dans le chat	0B	aujourd'hui 2015-07-23 12:09:22	
<input type="checkbox"/>	Répertoires des utilisateurs	0B	aujourd'hui 2015-07-23 12:09:22	

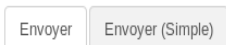
Tout sélectionner annuler toutes les sélections Action

- On peut transférer un document déjà existant, alors, on clique sur icône ci-contre,
- L'enseignant a la possibilité de créer son document directement sur la plateforme
- Vous pouvez créer une arborescence en cliquant sur icône nouveau répertoire
- Possibilité de créer son propre dessin (schéma, organigramme ...etc.) directement

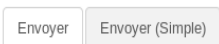
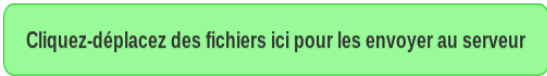
Remarque : Les deux répertoires ci-dessus sont créés par défaut, il ne sont pas visible par les étudiants

Le cas le plus fréquent est que l'enseignant a ses propres cours, il suffit alors de les faire transférer vers la plateforme en utilisant l'icône suivante:

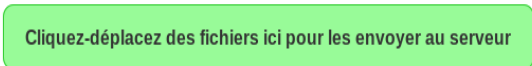
Puis vous cliquez sur le bouton vert « Cliquez-déplacez des fichiers ici pour les envoyer au serveur » comme montre la figure ci-après :



Cliquez sur la boîte ci-dessous pour sélectionner des fichiers depuis votre ordinateur (vous pouvez utiliser CTRL + click pour sélectionner plusieurs fichiers à la fois), ou cliquez-déplacez des fichiers depuis votre bureau directement sur la boîte ci-dessous. Le système s'occupera du reste!

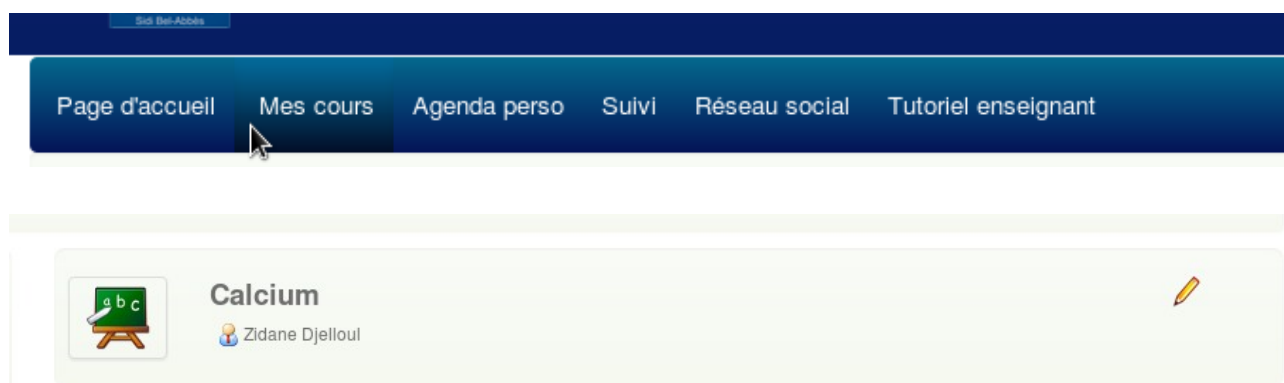


Cliquez sur la boîte ci-dessous pour sélectionner des fichiers depuis votre ordinateur (vous pouvez utiliser CTRL + click pour sélectionner plusieurs fichiers à la fois), ou cliquez-déplacez des fichiers depuis votre bureau directement sur la boîte ci-dessous. Le système s'occupera du reste!



Nom de document	Taille	Statut
chrome.pdf		

Après le transfert vers la plateforme, l'enseignant vérifie l'insertion de son cours en cliquant sur le lien « [Mes cours](#) »



Puis sur crayon  pour modifier les propriétés du cours

Mettre la catégorie adéquate parmi celles proposées dans la liste déroulante c'est à dire le module de ce cours (cette catégorie est créée par l'administrateur de la plateforme après une demande faite par l'enseignant)



* Titre

Catégorie

Dans notre cas le calcium fait partie de la catégorie chimie minérale (module chimie minérale), une fois que vous sélectionnez la catégorie, cliquer sur le bouton « enregistrer les paramètres » pour que les modifications soient prises en considération.

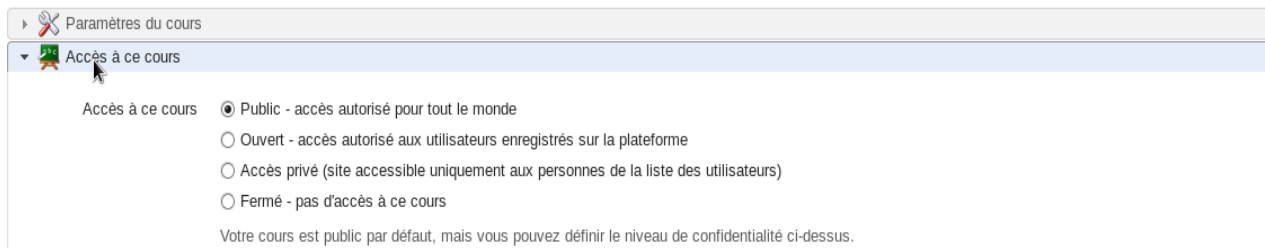
Quota de documents autorisé 95.37M

[Enregistrer les paramètres](#)

Cette plateforme vous propose 04 niveaux de confidentialité pour la lisibilité de votre cours :

- **Public**: rendre votre cours accessible par tout le monde.
- **Ouvert**
- **Privé**

- **Fermé**



Puis vous cliquez sur le bouton « enregistrer les paramètres » pour valider les modifications.

Termes légaux pour ce cours

Enregistrer les paramètres

Après ces étapes le cours créé sera disponible en ligne et l'ensemble des étudiants ainsi que d'autre peuvent le consulter ou bien l'imprimer sans difficulté.

Remarque

les cours les plus consultés (les plus populaires) seront affichés sur le portail de la plateforme

A titre d'information

La page de gestion d'un cours comporte des icônes proposant les différentes fonctionnalités qui sont réparties en 03 zones (03 cadres) :

-« Production » seul l'enseignant y a accès en écriture. Étudiants y ont accès en lecture.

Production



Description de cours



Documents



Parcours



Liens



Exercices



Annonces



Cahier de notes



Glossaire



Présences

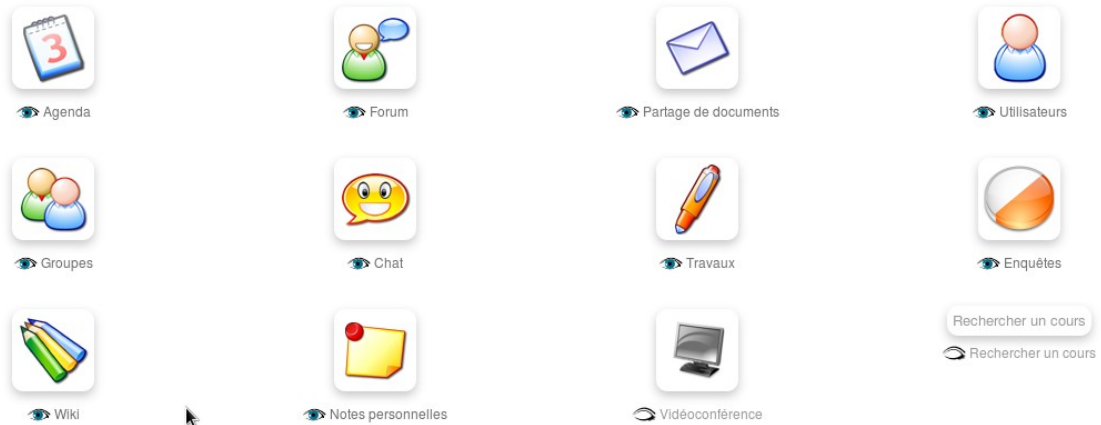


Progression du cours

Message

-« **Interaction** » enseignant et étudiant y ont accès en écriture, ils peuvent y « interagir »

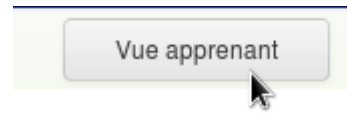
Interaction







-« **Administration** » : seul l'enseignant y a accès pour administrer son cours. En cliquant sur le petit œil situé à gauche de chaque rubrique vous la rendez visible ou invisible aux étudiants.



En cliquant sur « vue apprenant » à droite de la page vous voyez uniquement ce que voient les étudiants.



L'enseignant utilisera souvent les 03 boutons décrit dans le tableau suivant :

	L'outil «crayon» qui permet de modifier une information
	L'outil «croix» qui permet de supprimer des informations ou un contenu
 	L'outil «œil» qui permet de rendre visible ou invisible une information